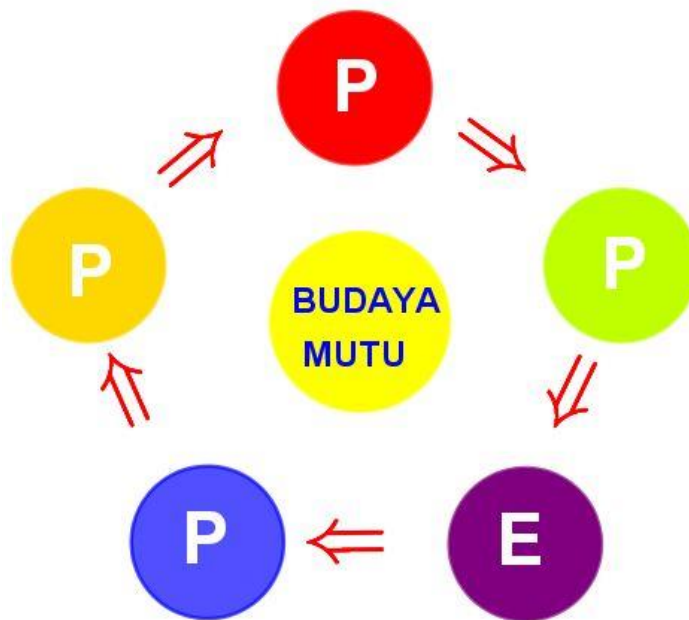










**STANDAR PENILAIAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
UNIVERSITAS CENDERAWASIH**



**LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU  
UNIVERSITAS CENDERASIH  
TAHUN 2019**

	UNIVERSITAS CENDERAWASIH		Kode: 020/SP/SPMI/UNCEN	
	<b>STANDAR PENILAIAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT</b>		Revisi:	
			Tanggal: 29 Mei 2019	
Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
Perumus	Prof. Dr. Happy Lumbantobing, M. Si.	Ketua LP2M		29/5/2019
Pemeriksa	Dr. Onesimus Sahuleka, M. Hum.	PR I		29/5/2019
Persetujuan	Prof. Dr. Balthasar Kambuaya, MBA	Ketua Senat		29/5/2019
Pengesahaan	Dr. Apollo Safanto, ST., MT.	Rektor		29/5/2019
Pengendalian	Dra. Rosye H.R. Tandjung, M.Sc., Ph.D.	Ketua LPPM		29/5/2019

**STANDAR PENILAIAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
UNIVERSITAS CENDERAWASIH**

**MANUAL PENETAPAN STANDAR**

**Visi**

Universitas Cenderawasih menjadi universitas yang unggul di tahun 2030 yang berkarakter budaya dan berwawasan lingkungan.

**Misi**

1. Menghasilkan lulusan cerdas dan kompetitif yang berwawasan budaya dan lingkungan;
2. Mengembangkan dan menerapkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni berbasis budaya dan berwawasan lingkungan; dan
3. Meningkatkan mutu tata kelola Universitas Cenderawasih yang terintegrasi

**Rasional Standar Penilaian Pengabdian Kepada Masyarakat**

Penilaian pengabdian kepada masyarakat dilakukan terhadap proposal, proses dan hasil pengabdian kepada masyarakat. Penilaian tersebut dilakukan secara terintegrasi dan memenuhi prinsip edukatif, objektif, akuntabel dan transparan. Penilaian proses dan hasil pengabdian kepada masyarakat juga harus memperhatikan kesesuaian dengan standar hasil, standar isi, dan standar proses pengabdian kepada masyarakat. Penilaian pengabdian kepada masyarakat dapat dilakukan dengan menggunakan metode dan instrumen yang relevan, akuntabel, dan dapat mewakili ukuran ketercapaian kinerja proses serta pencapaian kinerja hasil pengabdian kepada masyarakat.

Untuk menjamin kualitas penilaian pengabdian kepada masyarakat maka perlu disusun standar penilaian pengabdian kepada masyarakat.

**Pihak yang Bertanggungjawab untuk Mencapai Standar Penilaian Pengabdian Kepada Masyarakat**

1. Rektor
2. Pembantu Rektor I
3. Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat

4. Dekan di lingkungan Universitas Cenderawasih
5. Pembantu Dekan I di lingkungan Universitas Cenderawasih
6. Reviewer pengabdian kepada masyarakat
7. Ketua Jurusan
8. Ketua Program Studi
9. Pelaksana pengabdian kepada masyarakat

### **Definisi Istilah**

1. Pengabdian kepada masyarakat merupakan penerapan, mengamalkan, dan membudayakan ilmu pengetahuan dan teknologi guna memajukan kesejahteraan umum dan mencerdaskan kehidupan bangsa
2. Standar penilaian pengabdian kepada masyarakat merupakan kriteria minimal tentang penilaian terhadap proses dan hasil pengabdian kepada masyarakat.
3. Prinsip penilaian pengabdian kepada masyarakat adalah prinsip penilaian yang memenuhi prinsip edukatif, objektif, akuntabel dan transparan.
4. Prinsip penilaian bersifat edukatif adalah penilaian untuk memotivasi pelaksana agar terus meningkatkan mutu kegiatan pengabdian kepada masyarakatnya.
5. Prinsip penilaian bersifat objektif adalah penilaian berdasarkan kriteria yang bebas dari pengaruh subjektivitas.
6. Prinsip penilaian bersifat akuntabel adalah penilaian pengabdian kepada masyarakat yang dilaksanakan dengan kriteria dan prosedur yang jelas dan dipahami oleh pelaksana.
7. Prinsip penilaian bersifat transparan adalah penilaian yang prosedur dan hasil penilaiannya dapat diakses oleh semua pemangku kepentingan.
8. Reviewer pengabdian kepada masyarakat adalah seseorang atau sekelompok orang yang memiliki kompetensi untuk menilai kelayakan pengabdian kepada masyarakat.
9. Pelaksana pengabdian kepada masyarakat adalah dosen atau mahasiswa yang melakukan kegiatan pengabdian kepada masyarakat.

### **Pernyataan Standar Penilaian Pengabdian Kepada Masyarakat**

No	Pernyataan Standar	Indikator
	Penilaian pengabdian kepada masyarakat meliputi penilaian proposal pengabdian, proses pengabdian dan hasil pengabdian.	

1.	<p>Proposal Pengabdian kepada masyarakat :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kebaruan dan manfaat pengabdian kepada masyarakat</li> <li>2. Ketepatan dan kesesuaian metode pengabdian kepada masyarakat yang digunakan.</li> <li>3. Kemutahiran referensi yang digunakan</li> <li>4. Kesesuaian dengan kualifikasi peneliti,</li> <li>5. Ketaatan dalam mengikuti format yang ditetapkan</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kelayakan proposal pengabdian kepada masyarakat</li> </ol>
2.	<p>Proses Pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat Dosen:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan yang direncanakan pada proposal pengabdian kepada masyarakat.</li> <li>2. Penerapan metode pengabdian kepada masyarakat yang digunakan</li> <li>3. Pengisian buku harian dan dilaporkan pada laporan sementara.</li> <li>4. Ketepatan waktu pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan yang diusulkan dalam proposal</li> <li>5. Ketaatan pengabdian kepada masyarakat mengikuti SOP pengabdian kepada masyarakat</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan metode pengabdian yang ditetapkan</li> <li>2. Pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan prosedur dan mengikuti metode yang tpat</li> <li>3. Ketepatan waktu penyelesaian pengabdian kepada masyarakat</li> </ol>
3.	<p>Proses Pelaksanaan Pengabdian kepada masyarakat Mahasiswa (KKL/KKN atau sebutan lain)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penyelesaian aktivitas sesuai dengan yang direncanakan pada proposal pengabdian kepada masyarakat.</li> <li>2. Pengisian jurnal pembimbingan/ konsultasi dengan dosen pembimbing</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan metode pengabdian kepada masyarakat yang ditetapkan</li> <li>2. Pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan prosedur dan</li> </ol>

	3. Ketepatan waktu pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan yang diusulkan dalam proposal	mengikuti metode yang tepat 3. Ketepatan waktu penyelesaian pengabdian kepada masyarakat 4. Pembimbingan berjalan baik
3.	Hasil Pengabdian kepada masyarakat: 1. Ketercapaian luaran yang dijanjikan pada proposal pengabdian kepada masyarakat 2. Publikasi hasil pengabdian kepada masyarakat pada jurnal ilmiah 3. Ketepatan menyerahkan laporan hasil pengabdian kepada masyarakat sementara dan laporan akhir 4. Kepuasan masyarakat (mitra) yang menerima layanan pengabdian	1. Penyerahan laporan akhir pengabdian kepada masyarakat tepat waktu 2. Adanya luaran pengabdian kepada masyarakat berupa publikasi, buku, modul, dll

### **Strategi Pelaksanaan Standar Penilaian Pengabdian Kepada Masyarakat**

1. Rektor menetapkan standar penilaian pengabdian kepada masyarakat
2. Pimpinan universitas dan Ketua LPPM mensosialisasikan standar penilaian pengabdian kepada masyarakat kepada pimpinan pengelola jurusan/program studi, ketua jurusan/ketua program studi.
3. LPPM menyusun buku pedoman atau panduan pengabdian kepada masyarakat
4. Dekan mensosialisasikan standar penilaian pengabdian kepada masyarakat kepada jurusan, program studi, dosen dan mahasiswa.
5. Jurusan dan program studi mensosialisasikan standar penilaian pengabdian kepada masyarakat kepada mahasiswa dan dosen

### **Indikator Ketercapaian Penilaian Pengabdian Kepada Masyarakat**

- a. Tersedia buku panduan pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat
- b. Jumlah proposal pengabdian kepada masyarakat dosen yang lulus seleksi untuk mendapat hibah pengabdian kepada masyarakat setiap tahun
- c. Jumlah kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan setiap tahun
- d. Jumlah publikasi hasil pengabdian kepada masyarakat pada jurnal

- e. Jumlah HKI, Paten yang diperoleh setiap tahun
- f. Tingkat kepercayaan masyarakat (mitra) yang menerima layanan pengabdian

**Dokumen Terkait Pelaksanaan Standar Penilaian Pengabdian Kepada Masyarakat**

1. Dokumen buku panduan pengabdian kepada masyarakat
2. Dokumen buku panduan penilaian pengabdian kepada masyarakat
3. Dokumen instrument penilaian pengabdian kepada masyarakat
4. SOP Penilaian Pengabdian kepada masyarakat
5. Proposal pengabdian kepada masyarakat
6. Instrumen/angket tingkat kepuasan masyarakat (mitra) yang menerima layanan pengabdian kepada masyarakat
7. Laporan sementara pengabdian kepada masyarakat
8. Laporan akhir pengabdian kepada masyarakat