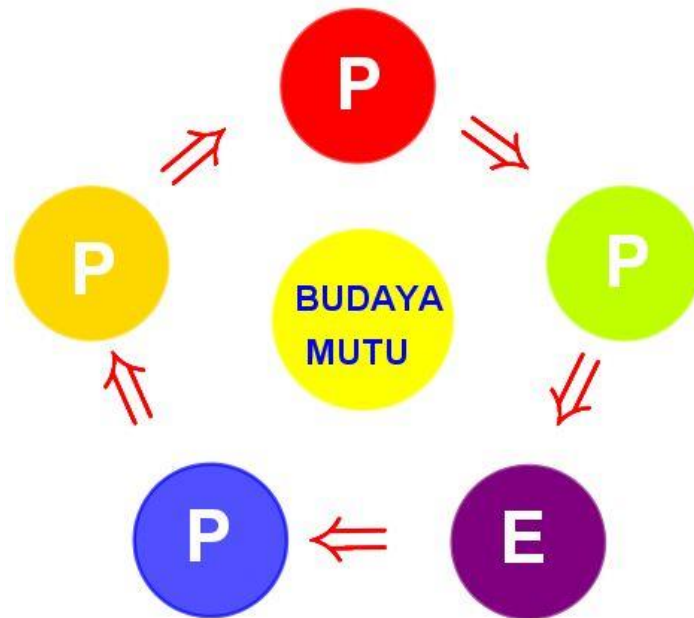









**STANDAR PENILAIAN PENELITIAN  
UNIVERSITAS CENDERAWASIH**



**LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU  
UNIVERSITAS CENDERASIH  
TAHUN 2019**

	UNIVERSITAS CENDERAWASIH		Kode: 012/SP/SPMI/UNCEN	
	STANDAR PENILAIAN PENELITIAN		Revisi:	
			Tanggal: 29 Mei 2019	
Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
Perumus	Prof. Dr. Happy Lumbantobing, M. Si.	Ketua LP2M		29/5/2019
Pemeriksa	Dr. Onesimus Sahuleka, M. Hum.	PR I		29/5/2019
Persetujuan	Prof. Dr. Balthasar Kambuaya, MBA	Ketua Senat		29/5/2019
Pengesahaan	Dr. Apollo Safanto, ST., MT.	Rektor		29/5/2019
Pengendalian	Dra. Rosye H.R. Tandjung, M.Sc., Ph.D.	Ketua LPPM		29/5/2019

**STANDAR PENILAIAN PENELITIAN  
UNIVERSITAS CENDERAWASIH**

**MANUAL PENETAPAN STANDAR**

**Visi**

Universitas Cenderawasih menjadi universitas yang unggul di tahun 2030 yang berkarakter budaya dan berwawasan lingkungan.

**Misi**

1. Menghasilkan lulusan cerdas dan kompetitif yang berwawasan budaya dan lingkungan;
2. Mengembangkan dan menerapkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni berbasis budaya dan berwawasan lingkungan; dan
3. Meningkatkan mutu tata kelola Universitas Cenderawasih yang terintegrasi

**Rasional Standar Penilaian Penelitian**

Penilaian penelitian dilakukan terhadap proposal, proses dan hasil penelitian. Penilaian tersebut dilakukan secara terintegrasi dan memenuhi prinsip edukatif, objektif, akuntabel dan transparan. Penilaian proses dan hasil penelitian juga harus memperhatikan kesesuaian dengan standar hasil, standar isi, dan standar proses penelitian. Penilaian penelitian dapat dilakukan dengan menggunakan metode dan instrumen yang relevan, akuntabel, dan dapat mewakili ukuran ketercapaian kinerja proses serta pencapaian kinerja hasil penelitian.

Untuk menjamin kualitas penilaian penelitian maka perlu disusun standar penilaian penelitian.

**Pihak yang bertanggungjawab untuk mencapai standar penilaian penelitian**

1. Rektor
2. Pembantu Rektor I
3. Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat
4. Dekan di lingkungan Universitas Cenderawasih
5. Direktur Pascasarjana
6. Asisten I Direktur Pascasarjana

7. Pembantu Dekan I di lingkungan Universitas Cenderawasih
8. Reviewer penelitian
9. Ketua Jurusan
10. Ketua Program Studi
11. Peneliti
12. Dosen pembimbing skripsi/tesis
13. Promotor dan Copromotor disertasi

### **Definisi Istilah**

1. Penelitian adalah kegiatan yang dilakukan menurut kaidah dan metode ilmiah secara sistematis untuk memperoleh informasi, data, dan keterangan yang berkaitan dengan pemahaman dan/atau pengujian suatu cabang pengetahuan dan teknologi
2. Standar penilaian penelitian merupakan kriteria minimal penilaian terhadap proses dan hasil penelitian.
3. Prinsip penilaian bersifat edukatif adalah penilaian untuk memotivasi peneliti agar terus meningkatkan mutu penelitiannya.
4. Prinsip penilaian bersifat objektif adalah penilaian berdasarkan kriteria yang bebas dari pengaruh subjektivitas.
5. Prinsip penilaian bersifat kuantabel adalah penilaian penelitian yang dilaksanakan dengan kriteria dan prosedur yang jelas dan dipahami oleh peneliti.
6. Prinsip penilaian bersifat transparan adalah penilaian yang prosedur dan hasil penilaiannya dapat diakses oleh semua pemangku kepentingan.
7. Reviewer penelitian adalah seseorang atau sekelompok orang yang memiliki kompetensi yang ditetapkan oleh penyelenggara penelitian untuk menilai kelayakan penelitian.
8. Peneliti adalah dosen atau mahasiswa yang melakukan kegiatan penelitian.

### **Pernyataan Standar Penilaian Penelitian**

<b>No</b>	<b>Pernyataan Standar</b>	<b>Indikator</b>
	Penilaian penelitian meliputi penilaian proposal penelitian, proses penelitian dan hasil penelitian.	
1.	Proposal Penelitian : 1. Kebaruan, manfaat, novelty penelitian	1. Kelayakan proposal penelitian

	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Ketepatan dan kesesuaian metode penelitian yang digunakan.</li> <li>3. Kemutahiran referensi yang digunakan</li> <li>4. Kesesuaian dengan kualifikasi peneliti,</li> <li>5. Ketaatan dalam mengikuti format yang ditetapkan</li> </ol>	
2.	<p>Proses Pelaksanaan Penelitian Dosen:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pelaksanaan penelitian sesuai dengan yang direncanakan pada proposal penelitian.</li> <li>2. Penerapan metode penelitian yang digunakan</li> <li>3. Ketaatan mengikuti etika penelitian</li> <li>4. Pengisian buku harian dan dilaporkan pada laporan sementara.</li> <li>5. Ketepatan waktu penelitian sesuai dengan yang diusulkan dalam proposal</li> <li>6. Ketaatan peneliti mengikuti SOP penelitian</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pelaksanaan penelitian sesuai dengan metode penelitian yang ditetapkan</li> <li>2. Pelaksanaan penelitian sesuai dengan prosedur dan mengikuti etika penelitian</li> <li>3. Ketepatan waktu penyelesaian penelitian</li> </ol>
3.	<p>Proses Pelaksanaan Penelitian Mahasiswa (Skripsi/tesis/disertasi atau sebutan lain )</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penyelesaian aktivitas sesuai dengan yang direncanakan pada proposal penelitian.</li> <li>2. Pengisian jurnal pembimbingan/ konsultasi dengan dosen pembimbing/ promotor/ copromotor</li> <li>3. Ketepatan waktu penelitian sesuai dengan yang diusulkan dalam proposal</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pelaksanaan penelitian sesuai dengan metode penelitian yang ditetapkan</li> <li>2. Pelaksanaan penelitian sesuai dengan prosedur dan mengikuti etika penelitian</li> <li>3. Pembimbingan berjalan baik</li> <li>4. Ketepatan waktu menyelesaikan penelitian</li> </ol>
3.	<p>Hasil Penelitian:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ketercapaian luaran yang dijanjikan pada proposal penelitian</li> <li>2. Publikasi hasil penelitian pada jurnal ilmiah</li> <li>3. Ketepatan menyerahkan laporan hasil penelitian sementara dan laporan akhir</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penyerahan laporan akhir penelitian tepat waktu</li> <li>2. Adanya luaran penelitian berupa publikasi hasil penelitian, HKI, paten.</li> </ol>

### **Strategi Pelaksanaan Standar Penilaian Penelitian**

1. Rektor menetapkan standar penilaian penelitian
2. Pimpinan universitas dan Ketua LPPM mensosialisasikan standar penilaian penelitian kepada pimpinan pengelola jurusan/program studi, ketua jurusan/ketua program studi.
3. Dekan dan Direktur Pascasarjana mensosialisasikan standar penilaian penelitian kepada jurusan, program studi, dosen, tenaga kependidikan .
4. Jurusan dan program studi mensosialisasikan standar penilaian penelitian kepada mahasiswa dan dosen

### **Indikator Ketercapaian Penilaian Penelitian**

- a. Jumlah proposal penelitian dosen yang lulus seleksi untuk mendapat hibah penelitian setiap tahun
- b. Jumlah publikasi hasil penelitian pada jurnal ilmiah terakreditasi nasional dan jurnal internasional
- c. Jumlah HKI, Paten yang diperoleh setiap tahun
- d. Jumlah skripsi/tesis/disertasi yang dihasilkan oleh mahasiswa setiap tahun

### **Dokumen Terkait Pelaksanaan Standar Penilaian Penelitian**

1. Buku panduan penulisan skripsi/tesis/disertasi
2. Dokumen buku panduan penelitian
3. Dokumen buku panduan penilaian penelitian
4. Dokumen instrument penilaian penelitian
5. SOP Penilaian Penelitian.
6. Proposal Penelitian
7. Laporan sementara penelitian
8. Laporan akhir penelitian
9. Skripsi, tesis, dan disertasi